

April 2017

<http://tsadp.volvotrucks.com/>

### **Eigentümerwechsel**

Falls Sie Ihre Fahrzeuge Dritten übereignen, müssen Sie den neuen Eigentümer darüber informieren, dass er ein Data Management Agreement mit der Volvo Truck Corporation abschließen oder bereits abgeschlossen haben muss. Wenn der neue Eigentümer Ihnen nicht bestätigt hat, dass er eine solche Vereinbarung unterzeichnet hat, füllen Sie bitte das nachstehend hinterlegte Formular aus, unterschreiben Sie es und senden Sie eine eingescannte Kopie an folgende Adresse

[connected.services@volvo.com](mailto:connected.services@volvo.com)

### **Mitteilung Eigentümerwechsel**

Kunde (Firma, Rechtsform): \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Land: \_\_\_\_\_

Registernummer: \_\_\_\_\_

Kontaktperson: \_\_\_\_\_

Telefon Kontaktperson: \_\_\_\_\_

Email Kontaktperson: \_\_\_\_\_

Bitte beachten Sie, dass ich die unten aufgeführten Fahrzeuge an einen neuen Eigentümer übergeben habe<sup>1</sup>:

Firma, Rechtsform: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Nicht zwingend erforderlich, aber hilfreich für uns, falls diese Informationen verfügbar sind.

Datum: \_\_\_\_\_ Ort: \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_

Name in Druckbuchstaben: \_\_\_\_\_

Die Kündigung betrifft folgende Fahrzeuge (bitte beachten Sie untenstehende Fahrgestellnummer(n) oder fügen Sie eine Liste mit Fahrgestellnummer(n) bei):